

Утверждено собранием

учредителей

Протокол №3

от 13 мая 2013 г.

Председатель правления фонда

Кустышев И.Г. _____



Устав
Благотворительного фонда
«Детская больница»

г. Сыктывкар

2013 год

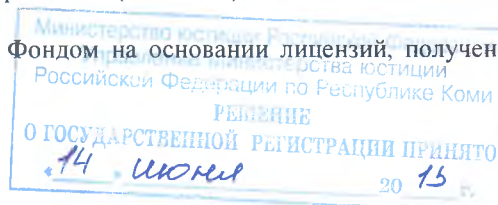
Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Благотворительный Фонд «Детская больница», именуемый в дальнейшем — "Фонд", является некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных взносов, преследующий цели, определенные в настоящем Уставе.
2. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона РФ "О некоммерческих организациях", Федерального закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иных положений действующего законодательства.
3. Фонд является юридическим лицом, правовое положение которого регулируется действующим законодательством и настоящим Уставом.
4. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
5. Полное наименование Фонда: Благотворительный Фонд "Детская больница". Сокращенное наименование Фонда: БФ "ДБ".
6. Учредителями Фонда могут быть физические и юридические лица.

Место нахождения Фонда: 167004 Республика Коми, г. Сыктывкар.

Статья 2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

1. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
2. Благотворительная деятельность Фонда осуществляется в целях:
 - 2.1. развития детского здравоохранения;
 - 2.2. повышения уровня медицинского образования и научных исследований;
 - 2.3. содействие в развитии современных медицинских технологий по оказанию медицинской помощи при лечении патологии детского возраста; научно-технических исследований в области диагностики и лечения;
 - 2.4. финансирование транспортировки, пребывания, диагностики, лечения и реабилитации пациентов в Российских и зарубежных лечебных учреждениях (клиниках и т.д.);
 - 2.5. обеспечение доступа пациентов к наиболее современным и эффективным методам диагностики, лечения и реабилитации, повышение социальной защищенности и качества жизни пациентов;
 - 2.6. повышение квалификации и обучение медицинского персонала, а так же специалистов в области детского здравоохранения;
 - 2.7. способствовать повышению качества и расширению спектра медицинских услуг на современный уровень;
 - 2.8. развитие инфраструктуры медицинского обслуживания;
 - 2.9. повышение уровня оснащенности, в том числе материально-технической базы, детских больниц, апробации и клинического использования новейших методик лечения;
 - 2.10. улучшение условий пребывания пациентов в детских больницах;
 - 2.11. улучшение жилищных условий работников, занятых в области детского здравоохранения;
 - 2.12. материальное стимулирование работников, занятых в области детского здравоохранения;
 - 2.13. развитие комплексного подхода к диагностике и лечению пациентов детских больниц;
 - 2.14. оказание всех форм поддержки и содействия реализации программ и мероприятий, направленных на популяризацию гуманной инициативы в педиатрии, пропаганду грудного вскармливания;
 - 2.15. оказание поддержки в организации и проведении научно-практических конференций;
 - 2.16. привлечение консультантов для осуществления лечебных, диагностических, методических, научных и иных видов работ и помощи;
 - 2.17. представление в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях интересы пациентов и врачей-специалистов;
 - 2.18. организация и проведение конференций, фестивалей, выставок, выставок-продаж, лотерей, благотворительных концертов и аукционов, вырученные средства от которых направляются на решение уставных целей;
 - 2.19. финансирование разработки, испытаний и сертификации новых методов лечения и фармакологических препаратов;
 - 2.20. привлечение для продвижения своих услуг страховых компаний РФ, и других стран;
3. Для достижения целей, ради которых создан Фонд, Фонд имеет право осуществлять все виды деятельности не запрещенные законодательством. Если для осуществления конкретного вида деятельности требуется получение специального разрешения (лицензии), то Фонд обязан получить такое разрешение (лицензию).
4. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензий, полученных в установленном порядке.



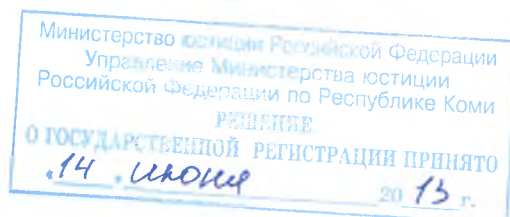
5. Фонд имеет право заниматься внешнеэкономической деятельностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Фонд может создавать филиалы и представительства (представители) на территории Российской Федерации и за границей. Филиалы и представительства (представители) осуществляют деятельность от имени Фонда. Деятельностью филиалов и представительств руководят лица, назначаемые Председателем правления Фонда по согласованию с Учредителями. Руководители филиалов и представительств действуют на основании Положений о них и должным образом оформленной доверенности, выдаваемой Фондом.

Статья 3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА.

1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.
2. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, фирменный бланк, печать со своим наименованием, угловой и другие штампы.
3. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредители не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.
4. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.
5. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим уставом.
6. Фонд может создавать самостоятельно и совместно с другими юридическими и физическими лицами на территории Российской Федерации и за рубежом, организации в любых допустимых действующим законодательством организационно-правовых формах.
7. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.
8. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.
9. Фонд вправе совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие целям деятельности Фонда.
10. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности земельные участки.
11. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) . обеспечивает передачу - на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в государственные архивы, в соответствии с установленным перечнем документов, согласованным с органами государственной власти и управления.

Статья 4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА.

1. Источниками формирования имущества Фонда являются денежные средства и материальные ценности, поступившие в счет взносов от Учредителей Фонда, доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов хозяйственной деятельности, кредиты банковских и иных кредитных учреждений, капитальные вложения и дотации из бюджетных средств, частные пожертвования, безвозмездные и благотворительные взносы российских и иностранных юридических и физических лиц, а также иные источники, не запрещенные действующим законодательством.
2. Имущество Фонда составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, необходимое для осуществления уставных целей, стоимость которого отражается в балансе Фонда. Фонду могут принадлежать здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, произведенная продукция, товары, денежные средства, интеллектуальная собственность и иное имущество в соответствии с целями его деятельности и законодательства.
3. Порядок осуществления взносов определяется Уставом Фонда и решениями учредителей в соответствии с действующим законодательством.



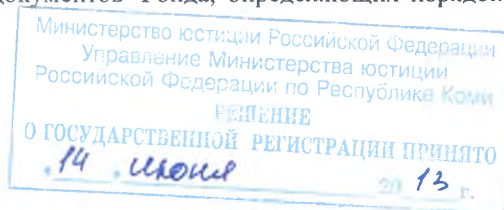
4. Взносы и пожертвования Учредителей и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в любой форме. Стоимость имущества, вносимого в счет взноса, оценивается в российских рублях.
5. Имущество Фонда может формироваться также за счет доходов от деятельности Фонда.
6. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции и другие ценные бумаги. Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут подлежать распределению между Учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.
7. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
8. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Статья 5. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА.

1. Учет, отчетность и документооборот Фонда организуется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
2. Фонд и его должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете.
3. Перед представлением годового отчета Учредителям, он должен быть проверен и подтвержден ревизионной комиссией, назначенной Учредителями Фонда или, на основании заключенного договора, аудиторской организацией.
4. Копии ежегодных отчетов предоставляются Учредителям Председателем Правления в течение трех месяцев по окончании финансового года, к которому они относятся.
5. Организацию документооборота в Фонде осуществляет Председатель правления Фонда.
6. Все документы, связанные с деятельностью Фонда должны быть доступны для ознакомления всем заинтересованным сторонам по письменному требованию, Ознакомление с документами, относящимися к коммерческой тайне, регулируется Положением, утверждаемым Учредителями, а в случае их отсутствия. Председателем правления Фонда.

Статья 6. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА.

1. К исключительной компетенции Учредителей относится решение следующих вопросов:
 - внесение изменений и дополнений в Устав Фонда или утверждению Устава в новой редакции;
 - определение основных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - реорганизация Фонда;
 - образование исполнительных и контрольно - ревизионных органов Фонда, досрочном прекращении их полномочий;
 - избрание Председателя Правления Фонда и досрочном прекращении его полномочий;
 - назначение аудиторской проверки, утверждению аудитора и определении размера оплаты его услуг;
 - утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Фонда;
 - утверждение финансового плана и бюджета Фонда и внесении в них изменений;
 - утверждение благотворительных программ;
 - создание филиалов и представительств Фонда;
 - принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
 - утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда;
 - определение условий оплаты труда Председателя Правления. Исполнительного директора, членов Правления, а также руководителей филиалов и представительств и иных лиц;
2. До формирования Правления. Учредители принимают решения по следующим вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления:
 - о приоритетных направлениях текущей деятельности Фонда;
 - о рыночной стоимости имущества Фонда;
 - об утверждении регламента и иных внутренних документов Фонда, определяющих порядок текущей деятельности его органов управления.



3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителей, не могут быть переданы на решение Председателю Правления. Исполнительному директору или Правлению Фонда.
4. Решения Учредителей являются обязательными для всех органов управления Фонда. Собрание Учредителей правомочно, если в собрании присутствует более половины его Учредителей. При отсутствии кворума, собрание откладывается и Председательствующим устанавливается следующая дата собрания на срок обеспечивающий надлежащее извещение Учредителей, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося собрания.
5. Решение собрания учредителей принимается большинством голосов Учредителей. Каждый Учредитель обладает правом одного решающего голоса.
6. Председательствующий на собрании и Секретарь избираются на собрании Учредителей непосредственно на ведение данного собрания.

Статья 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, а также использованием средств Фонда.
2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.
3. Состав Попечительского совета формируется решением Учредителей из числа граждан и представителей организаций, осуществивших значительные взносы в финансирование Фонда или иным способом способствующих развитию его деятельности, из числа граждан, имеющих общепризнанные заслуги перед отечественной наукой, политикой, культурой, искусством и иными достижениями в различных областях деятельности общества.
4. Председатель Попечительского совета избирается его членами из своего числа на заседании совета простым большинством голосов
5. Количество членов Попечительского совета на момент регистрации Фонда определяется Учредителями, а после регистрации - Попечительским советом, однако в любом случае число членов Попечительского совета не может быть менее трех.
6. До формирования Попечительского совета, его функции выполняет Собрание Учредителей. Попечительский совет Фонда на момент его регистрации формируется Учредителями из своего числа, либо из числа своих полномочных представителей в количестве не менее трех человек. После регистрации Фонда Попечительский совет формируется за счет кооптации новых членов. Кооптация новых членов Попечительского совета осуществляется по решению простого большинства действующих членов Попечительского совета.
7. Состав Попечительского совета формируется на трехлетний срок. Изменения состава совета до истечения срока его полномочий, за исключением Председателя совета, не допускаются, кроме случаев, предусмотренных положениями действующего законодательства.
8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета и считаются действительными, если в заседании участвовало не менее 2/3 (двух третей) от общего количества членов совета.
9. Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны его Председателем, по инициативе Учредителей в количестве не менее 1/3. Председателя Правления. Ревизионной комиссии (ревизора) или по требованию не менее чем одной трети членов Попечительского совета.
10. Каждый член Попечительского совета при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании, голос Председателя совета является решающим.
11. Попечительский совет рассматривает следующие вопросы, отнесенные к его компетенции Положением о Попечительском совете, утверждаемом Учредителями Фонда.
12. Расходы членов Попечительского совета, непосредственно связанные с участием в работе совета, оплачиваются за счет средств Фонда.

Статья 8. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ФОНДА И ПРАВЛЕНИЕ.

1. Должностными лицами Фонда, осуществляющими общее и оперативное руководство Фондом, являются каждый в пределах своей компетенции. - Председатель Правления Фонда. Исполнительный директор, а постоянно действующим коллегиальным органом управления Фонда является его Правление.
2. Председатель Правления Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Учредителям
3. Оперативное руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется Исполнительным директором.



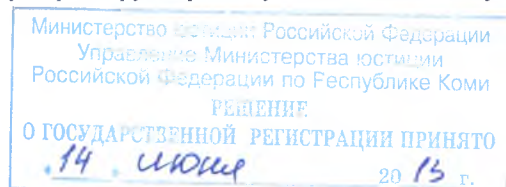
4. Правление Фонда осуществляет руководство организационной деятельностью Фонда.
5. К компетенции Председателя Правления Фонда относится решение вопросов, не составляющих исключительную компетенцию Учредителей и других органов управления Фонда, определенных положениями настоящего Устава.
6. Права и обязанности Председателя Правления Фонда и Исполнительного Директора определяются действующим законодательством, настоящим Уставом, Положениями и договорами с Председателем Правления Фонда и Исполнительным директором.
7. Договор с Председателем Правления от имени Фонда подписывает лицо, назначенное Учредителями. Условия заключаемого договора утверждаются Учредителями.
8. Договор с Исполнительным директором от имени Фонда подписывает Председатель Правления Фонда.
9. Председатель Правления, Исполнительный директор и члены Правления при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей, должны действовать в интересах Фонда, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Фонда добросовестно и разумно.

Статья 9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ФОНДА. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР.

1. Председатель Правления Фонда назначается Учредителями сроком на 2 (два) года.
2. Исполнительный директор назначается приказом Председателя Правления Фонда и действует на основании доверенности.
3. Председатель Правления осуществляет общее руководство деятельностью Фонда и наделяется в соответствии с Уставом необходимыми полномочиями для выполнения своих функций.
4. Председатель Правления Фонда в силу своей компетенции решает следующие вопросы:
 - издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
 - распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда по согласованию с Учредителями;
 - без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам;
 - самостоятельно заключает договоры и контракты, совершает сделки, подписывает документы от имени Фонда;
 - принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка Фонда;
 - принимает на работу и увольняет сотрудников, в том числе Исполнительного директора, в соответствии со штатным расписанием, назначает им размер оплаты труда;
 - осуществлять другие действия, предусмотренные настоящим Уставом.
5. Председатель Правления вправе своим письменным приказом, приостановить или отменить любое решение, принятое Исполнительным директором.
6. Исполнительный директор, в силу своей компетенции решает вопросы текущей деятельности Фонда в соответствии с положением об исполнительном директоре, утверждаемом Учредителями.
7. Председатель Правления вправе в период своего отсутствия, поручать Исполнительному директору выполнение ряда функций, входящих, в соответствии с настоящим Уставом в его компетенцию.

Статья 10. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА.

1. Правление является постоянно действующим коллегиальным органом управления Фонда и осуществляет общее руководство организационной деятельностью Фонда.
2. Правление состоит из Председателя Правления и назначаемых им Исполнительного директора и членов Правления. Решение о формировании Правления и о его количественном составе принимается Учредителями Фонда.
3. Правление Фонда на момент его регистрации формируется Учредителями из своего числа, либо из числа своих полномочных представителей в количестве не менее трех человек. После регистрации Фонда Правление формируется за счет кооптации новых членов. Кооптация новых членов Правления Фонда осуществляется по решению простого большинства действующих членов Правления.
4. Руководителем Правления является Председатель Правления Фонда, который председательствует в Правлении по должности. Правление подотчетно Учредителям. Председателю Правления Фонда, Исполнительному директору и Административному директору и организует выполнение их решений.



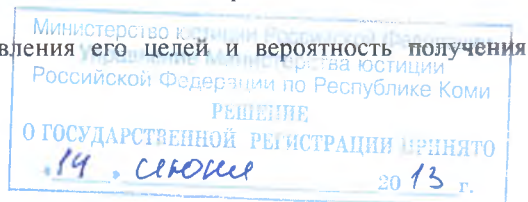
5. Правление осуществляет руководство организационной деятельностью Фонда в пределах предоставленной ему компетенции.
6. В полномочия Правления входит решение вопросов, выносимых на его обсуждение Исполнительным директором, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителей, Попечительского совета. Председателя Правления. Исполнительного директора.
7. Заседания Правления Фонда собираются Председателем Правления по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов членов Правления. В случае несогласия членов Правления с решением Председателя Правления Фонда. Председатель Правления проводит свое решение, поставив Учредителей в известность о разногласиях с членами Правления.
8. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Правления.
9. Исполнительный директор организует ведение протоколов заседаний Правления. Книга протоколов должна быть в любое время представлена Учредителям или их представителям.
10. Расходы на проезд, оплата проживания, а также командировочные и иные расходы, связанные с выполнением членами Правления иных обязанностей в интересах Фонда, оплачиваются Фондом в размерах, определяемых Учредителями по представлению Исполнительного директора.

Статья 11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР).

1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, его филиалов и представительств, за соответствием деятельности Фонда его Уставу, правомочностью решений, принимаемых органами управления Фонда, осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор).
2. Количество членов Ревизионной комиссии определяется Учредителями Фонда.
3. Из числа членов Ревизионной комиссии. Учредители избирает Председателя Ревизионной комиссии. По решению Учредителей Ревизионная комиссия может состоять только из Председателя (ревизора), который в этом случае выполняет все функции Ревизионной комиссии. Полномочия членов Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены по решению Учредителей.
4. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда. Ревизионная комиссия назначается сроком на 3 (три) года. На основании документов, представляемых органами управления Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Фонда Учредителям. Отчет представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания текущего финансового года.
5. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Фондом хозяйственной деятельности.
6. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизионной комиссии (ревизора) или по поручению Учредителей.
7. Результаты проверок Ревизионная комиссия (ревизор) представляет Учредителям.
8. Порядок деятельности и полномочия Ревизионной комиссии (ревизора) определяется внутренними документами Фонда, утверждаемыми Учредителями.
9. Фонд вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).
11. Внешний аудитор утверждается решением Учредителей по представлению Исполнительного директора.
12. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Фонда.

Статья 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения и выделения.
2. Фонд может быть реорганизован добровольно по решению Учредителей либо принудительно по решению суда в случаях и в порядке, которые определяются действующим законодательством.
3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
4. Фонд может быть ликвидирован:
 - если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна:



- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.
5. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.
 6. Процедура реорганизации Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
 7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Фонда.
 8. Ликвидационная комиссия обязана опубликовать объявление о предстоящей ликвидации Фонда в печати по месту нахождения Фонда.
 9. Порядок и сроки ликвидации Фонда устанавливаются судом.
 10. Ликвидационная комиссия производит оценку имущества Фонда, выявляет его дебиторов и кредиторов для расчетов с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс.
 11. Свободный остаток имущества Фонда после расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, оплаты труда работников Фонда, выполнения обязательств перед кредиторами направляется в полном объеме на выполнение уставных целей.
 12. Имущество, переданное Фонду во временное пользование, возвращается в натуральной форме без вознаграждения.
 13. При реорганизации или прекращении деятельности Фонда все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив.
 14. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда

в

Министерство юстиции Российской Федерации
 Управление Министерства юстиции
 Российской Федерации по Республике Коми
РЕШЕНИЕ
 О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
 14 июля 2013 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми

« 14 » июня 20 13 года

Ведомственный номер

1	1	1	4	0	1	0	0	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ОГРН

1	0	3	1	1	0	0	4	2	2	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица внесены Управлением ФНС России по Республике Коми в единый государственный реестр юридических лиц « 20 » июня 20 13 года за государственным регистрационным номером

2	1	3	1	1	0	0	0	0	7	4	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уполномоченное должностное лицо УМЮРФ по РК Данил Д. Иванов



Трашето и пронумеровано 8 листов

Председатель правления фонда Кустовцев И.Г.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью листов 8 (восемь)

Ведущий **ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ** специалист-эксперт С.Н. Абрамов

